

UU-Vestegnen

Albertslund • Ballerup • Glostrup • Høje Tåstrup • Rødovre



Bilag 1

Obligatoriske aktiviteter i Grundskole- og specialvejledning 7.-10. klasse

Kollektiv vejledning

- Den kollektive vejledning er et obligatorisk aktivitet i alle klasser og er med til at give eleverne de generelle forudsætninger, der skal til, for at de kan træffe et for dem kvalificeret valg af ungdomsuddannelse. Omfang: 2 timer i 7. klasse og ca. 6 timer i 8., 9. og 10. klasse.

Uddannelse og Job

- Det timeløse fag Uddannelse og job er et obligatorisk emne i grundskolen fra 1. til 9. klasse. Undervisningen skal tilrettelægges i et samarbejde mellem skolen og uddannelsesvejlederen.

Informationsmøder / uddannelsesarrangementer for forældre

- En gang om året inviteres alle forældre til et uddannelsesarrangement – et møde pr. årgang pr. skole. Formålet med mødet er at give informationer om ungdomsuddannelserne, 10. kl. og uddannelsesparathedsvurderingen samt det forældreansvar der knytter sig for elever der bliver vurderet uddannelsesparate. Til arrangementerne er der ofte inviteret elever, der er i gang med en ungdomsuddannelse – rollemodeller.

Uddannelsesparathedsvurdering i 8. til 10. klasse

- Uddannelsesparathedsvurderingen er en vurdering af, om den enkelte elev har de fornødne personlige, sociale og faglige forudsætninger for at kunne begynde på og gennemføre en ungdomsuddannelse, herunder ift. gældende adgangskrav. Uddannelsesparathedsvurderingen er et af de vigtigste omdrejningspunkter for uddannelsesvejledningen.

Vejledningsplan for ikke uddannelsesparate elever i samarbejde med skole og forældre

- For alle ikke uddannelsesparate elever udarbejdes en digital vejledningsplan, hvor det fremgår, hvorfor eleven ikke er uddannelsesparat, og hvad elev, forældre, skole og vejleder skal bidrage med, for at eleven kan optimere muligheden for at blive uddannelsesparat. Vejledningsplanen revideres løbende.

Individuel- og gruppevejledning af ikke uddannelsesparate elever

- Vejledning tager udgangspunkt i vejledningsplanen og de vejledningsaktiviteter, der sættes i værk for eleven. (Erhvervspraktik, introduktionskurser, brobygning osv.) Samtalerne er med til at motivere eleven til at ændre adfærd.

Studievalgsportfolio (fra 8. kl.)

- Studievalgsportfolien er et digitalt refleksionsværktøj, som er obligatorisk for alle elever i 8.-10. klasse. Studievalgsportfolien skal vedlægges elevernes tilmelding til 10. klasse/ungdomsuddannelse. Skolen, vejlederen og forældrene bistår eleverne med studievalgsportfolien.

Introduktionskurser - 5 dage på ungdomsuddannelserne (8. kl.)

- Introduktionskurserne i 8. kl. er en obligatorisk del af uddannelsesvejledningen. Klassen skal af sted i fem dage. Den første dag er Introdag med Skills. De sidste fire dage er 2x2 dage på henholdsvis en erhvervsuddannelse og en gymnasial uddannelse. I den kollektive vejledning hjælper vejlederen eleverne med at sætte deres oplevelser fra introduktionskurserne ind i et karrierevalgsperspektiv.

Brobygning til ungdomsuddannelserne (9. og 10. kl.)

UU-Vestegnen

Albertslund • Ballerup • Glostrup • Høje Tåstrup • Rødovre



Bilag 1

- Elever i 9. klasse kan og elever i 10. klasse skal deltage i en uges brobygning, hvor de er på besøg på en eller flere ungdomsuddannelser. I vejledningen hjælper vejlederen eleverne med at sætte deres oplevelser fra brobygningskurserne ind i et karrierevalgsperspektiv.

Erhvervspraktik

- Folkeskoleloven giver mulighed for, at eleverne fra 8. klasse kan komme i erhvervspraktik enten individuelt eller som klassepraktik, hvor hele klassen er ude i den samme uge. I et vist omfang er vejlederen med til at finde praktikpladser til de ikke uddannelsesparate elever. Vejlederen sørger for, at eleverne er forsikret under praktikken, ligesom de kan udlåne sikkerhedssko.

Målgruppevurdering til forberedende tilbud

- Hvis den unge ikke er i målgruppen til en ordinær uddannelse, målgruppevurderer vejlederen den unge til f.eks. produktionsskole, EGU, KUU osv. I samarbejde med den unge udarbejdes en uddannelsesplan.

Tilmelding til ungdomsuddannelse / optagelse.dk (9. og 10. kl.)

- En elev ansøger om optagelse på en ungdomsuddannelse / 10. klasse ved at anføre sit uddannelsesønske i uddannelsesplanen på www.optagelse.dk. Vejlederen har ansvaret for at give kollektiv vejledning i alle klasser om proceduren omkring tilmeldingen i optagelse.dk. Vejlederen skal hjælpe de ikke uddannelsesparate elever med at lave deres tilmelding og tilføje skolens kommentarer omkring elevens eventuelle behov for støtte.

Særlig individuel tilrettelagt vejledning for specialelever

- Elever i specialklasser/skoler er som udgangspunkt omfattet af samme vejledningstilbud som øvrige elever i grundskolen. Grundet specialelevernes diversitet for så vidt angår diagnoser og funktionsniveau, tilbydes vejledningen og vejledningsaktiviteterne i differentieret omfang og målrettet det enkelte specialelev-segment. For specialelever, der ikke profiterer af de ordinære tilbud, er der udviklet særlige aktiviteter, herunder Special Skills, specialkurser på erhvervsuddannelserne, hvor holdene er mindre og elevens lærer/pædagog følger med samt 3-dages praktikker på produktionsskole, som er finansieret af UU-Vestegnen.

Re-visitations- og udskolingsmøder for specialelever

- Vejledningen af specialeleverne forudsætter et bredt og tværfagligt samarbejde med bl.a. skole, kommune, jobcenter, PPR og evt. andre. På re-visitationsmøderne / udslusningsmøderne aftaler vejlederen sammen med netværket omkring den unge en plan for udslusningen, der tager højde for elevens ressourcer og støttebehov.

Målgruppevurdering til STU

- For elever, der vurderes at tilhøre målgruppen til STU udarbejder den vejleder, der udskoler den unge en målgruppevurdering ift. det ordinære ungdomsuddannelsessystem. Målgruppevurderingen skal indeholde en beskrivelse af den unges skolehistorik, nuværende status, udfordringer, ressourcer, afprøvede aktiviteter og en vurdering af, hvorfor den unge ikke kan være i ordinær ungdomsuddannelse, EGU/KUU eller på produktionsskole. Målgruppevurderingen overleveres sammen med relevante sagsakter til STU-vejlederen i den unges hjemkommune, som herefter udarbejder indstilling til STU.