



UU-Vestegnens Ydelseskatalog

5. udgave 1.08. 2014

Med ændringer der træder i kraft 1.08 2014 & 2015

Med angivelse af ansvars- og opgavefordeling
mål, proces og evaluering

Indholdsfortegnelse:

Generelle bemærkninger.....	S. 2
UU-Vestegnens kerneydelser og opgaver.....	S. 9
<u>Ansvars- og opgavefordeling:</u> Skolens og kommunens ansvar og opgaver:	
Vejledning grundskolen.....	S.11
Vejledning af unge til og med 24 år.....	S.13
<u>Ansvars- og opgavefordeling:</u> UU-Vestegnens ansvar og opgaver	
Vejledning i Grundskolen.....	S.15
Vejledning af unge til og med 24 år.....	S.18
Særligt tilrettelagt uddannelse for unge med særlige behov STU....	S.21
Kombineret Ungdomsuddannelse – KUU.....	S.22

Generelle bemærkninger

Om ydelseskataloget:

Dette ydelseskatalog har til formål at beskrive de vejledningsydelser, som udføres på skoler og i kommuner, som betjenes af Ungdommens Uddannelsesvejledning/UU-Vestegnen.

Ydelseskataloget beskriver UU-Vestegnens grundydelse/basisydelse, samt afgrænser ansvars- og opgavefordelingen UU, kommuner, skoler og uddannelsesaktører imellem.

Ydelserne udføres som minimumsydelse/grundydelse og er gældende for alle kommunerne i I/S UU-Vestegnen.

UU-Vestegnen kvalitetssikrer de anførte ydelser der udføres, og afstemmer dem i behørig respekt for de enkelte kommuners kulturer.

Ydelserne koordineres i forhold til øvrig uddannelsesvejledning, der udgår fra kommunen herunder jobcenteret.

Ydelser, der ikke er omfattet og beskrevet i dette katalog, kan efter forhandling (tilkøbes) og implementeres som en særlig kommunal vejledningsindsats.

Ungdommens Uddannelsesvejledning:

Ungdommens Uddannelsesvejledning/UU-Vestegnen har fra 1. august 2004 det formelle ansvar for al uddannelsesvejledning til alle børn og unge i grundskolens 7.-10. klasse, herunder 10. EUD samt vejledning af unge uden ungdomsuddannelse til og med 24 år. Jf. ovenstående betjenes og udføres al uddannelsesvejledning af UU-Vestegnen. For de frie grundskoler samt privatskoler gælder særlige regler.

Love og bekendtgørelser:

- Lov:
Nr.634 af 16/06/14 "Lov om ændring af eud, vejledning til uddannelse, pligt til uddannelse."
- Lov:
Nr. 995 af 12/09/14 "Bekendtgørelse om lov om vejledning om uddan. og erhverv"
- Lov:
Nr. 1031 af 23/08/13 "Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov".
- Lov:
Nr. 631 af 06/06/14 "Lov om kombineret ungdomsuddannelse"
- Bekendtgørelse:
Nr. 837 af 30/06/14 "Bekendtgørelse om pligt til uddannelse".

- Bekendtgørelse:
Nr. 838 af 30/06/14 "Bekendtgørelse om brobygning og introduktion".
- Bekendtgørelse:
nr. 839 af 30/06/14 "Bekendtgørelse om uddannelsesparathedsvurdering".
- Bekendtgørelse:
Nr. 840 af 30/06/14 "Bekendtgørelse om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv".
- Bekendtgørelse:
Nr. 1192 af 12/11/14 "Bekendtgørelse om forsøg med betinget optagelse på erhvervsuddannelser."
- Bekendtgørelse:
Nr. 988 af 03/10/08 "Procedure for ansøgning til - og koordinering af uddannelsesinstitutionernes optagelse af ansøgere til ungdomsuddannelser og videregående uddannelser, procedure om tilmelding til 10. klasse og om meddelelse til Ungdommens Uddannelsesvejledning"
- Bekendtgørelse:
nr. 845 af 06/07/10 "Statens erstatningsordning for deltagere i praktisk erhvervsorientering."

De nationale mål for vejledningen (uddrag):
Vejledningen skal:

- Bidrage til, at valg af uddannelse og erhverv bliver til størst mulig gavn for den enkelte og samfundet.
- Reducere frafald og omvalg i ungdomsuddannelserne.
- Være sektor- og institutionsuafhængig.
- Vejledningen skal endvidere bidrage til, at den enkelte selv kan søge og anvende informationer, herunder it-baserede informations- og vejledningstilbud.
- Vejledningen skal varetages af personer, der har en uddannelses- og erhvervsvejlederuddannelse, som er godkendt af Undervisningsministeriet, eller som kan dokumentere et tilsvarende vejledningsfagligt kompetenceniveau.
- Vejledningen skal i særlig grad målrettes unge, som uden en særlig vejledningsindsats har eller vil få vanskeligheder ved at vælge, påbegynde eller gennemføre en uddannelse eller vælge et erhverv. Det kan dreje sig om:
 - Personlige og faglige vanskeligheder
 - Utilstrækkelige skolekunderskaber
 - Uregelmæssigt fremmøde
 - Fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser
 - Misbrug af rusmidler
 - Isolation og anden adfærd der udspringer af faglige, personlige og/eller sociale forhold.

Formål/Kvalitetsmål:

- Den skal kvalificere den unges valg og ønsker om ungdomsuddannelse og erhverv.
- Den skal gøre det muligt for den unge selvstændigt at træffe et sikkert valg af ungdomsuddannelse.
- Den skal gøre det muligt for de unge, at de selvstændigt bliver i stand til at søge oplysninger og derved styrker deres valgkompetencer.
- Uddannelsesvejledningen bidrager til at motivere og kvalificere den unges valg af ungdomsuddannelse, herunder medvirke til at fravalg og omvalg minimeres mest muligt.
- Uddannelsesvejledning skal gøre flest mulige unge i stand til at gennemføre en ungdomsuddannelse, jf. regeringens målsætning om at 95 % af de unge i 2015 på sigt vil gennemføre en ungdomsuddannelse.
- Al vejledning og kontakt med den vejledningsøgende skal til enhver tid tage udgangspunkt i en konstruktion, der implementerer begreberne - Respekt, Inddragelse og Overblik.

Særligt fokus, jf. LBK 995 & BEK 840

"Uddannelsesvejledningen skal i særlig grad målrettes unge, som uden en særlig vejlednings-indsats har eller vil få vanskeligheder ved at vælge, påbegynde eller gennemføre en uddannelse eller vælge et erhverv."

*"Vejledningens indhold, tilrettelæggelse og tidsmæssige prioritering tilpasses den enkelte unges behov og forudsætninger, **således at en vejledningsindsats gives til elever, der ikke er uddannelsesparate**".*

Bestyrelsen for UU-Vestegnen lægger i den forbindelse vægt på, at en betydelig del af vejledningsindsatsen – tidsmæssigt - målrettes børn og unge med behov for en særlig tilrettelagt vejledning, herunder børn og unge med en etnisk minoritetsbaggrund samt børn og unge med en social vanskelig baggrund, således at vejledningsindsatsen forøger mulighederne for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse og derved finde fodfæste i voksenlivet.

Bestyrelsen for UU-Vestegnen lægger endvidere vægt på – i overensstemmelse med den nationale målsætning - at vejledningen i grundskolen sætter fokus på de erhvervsrettede ungdomsuddannelser/Eud.

Individuel vejledning og gruppevejledning vil alene blive tilbudt elever i grundskolen, der er vurderet "ikke-uddannelsesparate".

Øvrige elever der anmoder om individuel vejledning vil blive henvist til Undervisningsministeriets e-vejledningskontor og webportalen UG.dk

UU-Vestegnens værdigrundlag:

UU-Vestegnen vil som organisation og på det personalemæssige niveau tilstræbe at være:

- Smidig, velfungerende og tydelig.
- Troværdig og respektfuld.
- Udviklingsorienteret med professionelle medarbejdere med et fælles fodslag.
- En attraktiv arbejdsplads.

Økonomisk ansvarsfordeling:

Vejledningsaktiviteter og indsatser (praktik, introkurser, brobygning, kompetence-afklaringskurser, screening for ordblindhed) målrettet elever/unge, der er vurderet "ikke uddannelsesparate" og som iværksættes på initiativ af UU-Vestegnen, som et led i elevens handleplan, betales af UU.

Kursusafgifter, transportudgifter, deltagerbetaling og køb af materialer m.v. er således uden omkostninger for kommunen/skolen/borgeren, med mindre andet er aftalt eller er anført som tilkøbsydelse.

For transportudgifter i forbindelse med vejledningsfaglige indsatser gælder, at alle aktiviteter samt individuel erhvervspraktik iværksat på initiativ af UU-Vestegnen - inden for HT-området - dækkes af UU-Vestegnen, hvis kursusstedet/praktikpladsen ligger mere end 5 km. fra elevens skole/bopæl. Der kan dispenseres for denne regel, hvis der gælder særlige vilkår for elevens behov.

UU-Vestegnen er ansvarlig for transportudgiften, hvis praktikstedet ift. udbud af relevante praktikpladser (militær, landbrug, fiskeri, pelsavl mv.) er beliggende udenfor HT-området.

Transportudgifter i forbindelse med alm. klassepraktik i 8.-10. klasse betales af skolen.

Kommunen/skolen er økonomisk ansvarlig – med mindre andet aftales - for arrangementer og aktiviteter i forbindelse med undervisning i "Uddannelse og Job", jf. Folkeskoleloven § 7 stk.3.

Deltagerbetaling, materialer og transport samt afgifter på uddannelsesaktiviteter, som er forankret i anden lovgivning, er UU-Vestegnen uvedkommende, idet der sondres mellem uddannelsesvejledning, undervisning og uddannelse.

IT og statistik:

UU-Vestegnen og Undervisningsministeriet etablerer IT-løsninger, der gør det muligt at overvåge og følge op på indberetninger fra de kommunale forvaltninger, ungdomsuddannelserne, produktionsskolerne, Skat m.fl. vedrørende de unges undervisnings-, arbejds- og uddannelsesmæssige forankring.

Evaluerings og kvalitetssikring:

Kvalitetsudvikling, kvalitetssikring og resultatmål, jf. Bek 840 d. 30/06/14.

Ungdommens Uddannelsesvejledning skal have et system til kvalitetsudvikling og kvalitetssikring af den vejledning, der udbydes. Systemet skal, med udgangspunkt i de opstillede mål og rammer, som minimum belyse vejledningens omfang, resultater og effekter samt samarbejdet mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning og andre aktører.

Ungdommens Uddannelsesvejledning udarbejder årligt en plan for opfølgning med henblik på at gennemføre den udvikling af vejledningen, som resultaterne af kvalitetssikringssystemet giver anledning til.

Som en del af systemet til kvalitetsudvikling og kvalitetssikring indgår som minimum:

- 1) Udregning af overgangsfrekvenser for overgangen mellem grundskole og ungdomsuddannelse eller anden aktivitet for de elever, der vejledes af Ungdommens Uddannelsesvejledning.
- 2) En årlig brugerundersøgelse, der omfatter de personer, der er modtagere af vejledning fra Ungdommens Uddannelsesvejledning.
- 3) Opgørelse over antallet af dage fra Ungdommens Uddannelsesvejledning er blevet bekendt med, at en 15-17-årig ikke følger sin uddannelsesplan, til Ungdommens Uddannelsesvejledning kontakter den unge, jf. § 11, stk. 1, i bekendtgørelse om pligt til uddannelse, beskæftigelse eller anden aktivitet.
- 4) Opgørelse over antallet af dage fra Ungdommens Uddannelsesvejledning er blevet bekendt med, at en 15-17-årig ikke følger sin uddannelsesplan, til Ungdommens Uddannelsesvejledning tilbyder den unge en ny aktivitet, jf. bekendtgørelse om pligt til uddannelse, beskæftigelse eller anden aktivitet.
- 5) Andel af 15-17-årige unge, der af Ungdommens Uddannelsesvejledning vurderes "ikke-uddannelsesparate".

Ungdommens Uddannelsesvejledning offentliggør en beskrivelse af systemet til kvalitetsudvikling og kvalitetssikring og de opnåede resultater på en lettilgængelig måde på de berørte kommuners hjemmesider.

For UU-Vestegnen gælder endvidere:

- At der hvert år – for hver enkelt kommune - udarbejdes en statistik vedr. elever i 9. og 10. kl. og deres tilmelding til ungdomsuddannelserne pr. 1. marts.
- At kommunen hvert år i februar vil få tilsendt en statistisk opgørelse vedr. antallet af elever, der i 8. kl. ved den foreløbige vurdering er vurderet "ikke uddannelsesparate"

Og hvert år i marts en statistik over antallet af elever i 9. og 10. klasse, der er vurderet "ikke uddannelsesparate" og som på baggrund af et forældre/elevønske er femsendt til en revurdering hos det først prioriterede uddannelsesønske.

- For unge i alderen 16 til og med 24 år udarbejdes 2 gange årligt (okt. & april) en kommunal statistik vedr. de unges forankring i ungdomsuddannelserne eller andre aktiviteter.

I forbindelse med det årlige møde med UU-Vestegnens borgmestre udarbejder UU-Vestegnen en beretning med status og evaluering i forhold til ovenstående nationale mål for Ungdommens Uddannelsesvejledning samt UU-Vestegnens formulerede kvalitetsmål, herunder:

- 1) Vejledningens omfang, indsatser, resultater og effekter.
- 2) Sammenhængen mellem vejledningens vilkår og rammer og behovet for vejledning.
- 3) Samarbejdet mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning og ungdomsuddannelsesinstitutioner, jobcentre, erhvervslivet og øvrige kommunale samarbejdspartnere.

Rapporten fremlægges til drøftelse i bestyrelsen og i UU-Vestegnens borgmester-forum, som efterfølgende rådgiver ledelsen af Ungdommens Uddannelsesvejledning, således at der i videst muligt omfang bliver overensstemmelse med de kommunale ungestrategier m.v.

Om nødvendigt udarbejdes der efterfølgende en plan for en opfølgning med henblik på at gennemføre den udvikling af vejledningen, som evalueringen giver anledning til.

Rapporten offentliggøres på UU-Vestegnens hjemmeside og på de involverede kommuners hjemmesider.

Personale/Uddannelseskraft til vejledere, jf. Bek 840 d. 30/06/14:

Vejledningen skal ifølge bekendtgørelsen varetages af personer, der enten har en professionsbacheloruddannelse i forvaltning med toning i uddannelses- og erhvervsvejledning, en diplomuddannelse i uddannelses- og erhvervsvejledning eller masteruddannelsen i uddannelses- og erhvervsvejledning.

Vejledningen kan tillige varetages af personer, som har mindst 5 års erhvervserfaring som vejleder og har gennemført en af følgende tidligere vejlederuddannelser:

- Skole- og/eller ungdomsvejlederuddannelsen (Danmarks Lærerhøjskole, m.fl.).
- Voksenvejlederuddannelsen (Danmarks Lærerhøjskole, Danmarks Erhvervspædagogiske Læreruddannelse m.fl.).
- Uddannelsen som uddannelses- og erhvervsvejleder ved erhvervsskolerne (Danmarks Erhvervspædagogiske Læreruddannelse), (tidligere benævnt Studievejledningen).
- Studievejlederuddannelsen for studievejledere på gymnasier, hf-kurser og voksenuddannelsescentre (Undervisningsministeriet).
- Grunduddannelsen for uddannelsesvejledere inden for almen voksenuddannelse (Undervisningsministeriet).
- Personer, som har mindst 3 års erhvervserfaring som vejleder og inden den 1. august 2008 har gennemført de tre basismoduler i diplomuddannelsen i uddannelses- og erhvervsvejledning.
- Personer, der kan dokumentere et tilsvarende vejledningsfagligt kompetenceniveau ved en realkompetencevurdering.

Ved alle nyansættelser efter 1. august 2008, skal ansøgeren opfylde uddannelseskraftet eller dokumentere sine kompetencer, jf. ovenstående.

Er det ikke muligt at ansætte en egnet ansøger, der opfylder kravene, kan der ansættes ansøgere, som herefter indgår i UU-Vestegnen og kommunalbestyrelsernes efteruddannelsesplaner.

Arbejdsstation/vejledningskontor:

Al grundskolevejledning udføres på skolens matrikel.

Vejledning af unge i alderen 16 til og med 24 år vil blive udført fra en tilgængelig og centralt placeret adresse i kommunen, som kommunen afgiftsfrit har pligt til at stille til rådighed for UU.

Ledelse og administration:

Ledelse og administration udføres fra centerets hovedadresse.

Forældreinddragelse:

For unge under 18 år skal Ungdommens Uddannelsesvejledning give forældremyndighedens indehaver tilbud om dialog om den unges muligheder og uddannelsesbehov samt mulighed for at deltage i planlægningen af den unges uddannelse.

For unge under 18 år, der ikke bor sammen med forældremyndighedens indehaver, kan Ungdommens Uddannelsesvejledning efter samråd med den unge og de sociale myndigheder beslutte sig til at inddrage en anden voksen person, som den unge støtter sig til, i vejledningen af den unge.

Ovenstående generelle bemærkninger er derudover gældende for samarbejdet vedr. elevens uddannelsesplaner, tilmelding til ungdomsuddannelserne etc.

Forældreinddragelse og vejledning til forældre til unge over 18 år forudsætter altid den unges samtykke.

Samarbejde med anden myndighed og øvrige kommunale instanser forudsætter, at der er indhentet et forældresamtykke, jf. gældende regler.

UU-Vestegnens kerneydelser og opgaver

Det er UUs opgave:

I forhold til "Uddannelsesvejledning i grundskolen":

- At tilbyde alle elever i folke-, privat- og specialskoler i 7.-10. klasse, herunder 10. EUD samt deres forældre en generel information og kollektiv vejledning om vejlednings- og ungdomsuddannelsessystemet, herunder tilmeldingsprocedurer for tilmelding til ungdomsuddannelse.
- At tilbyde alle elever i grundskolens 8.-10. klasse herunder 10. EUD, der er vurderet "ikke – uddannelsesparate" en individuel uddannelsesvejledning.
- At tilbyde og tilrettelægge erhvervspraktik, introkurser og brobygningsforløb, afklaringskurser m.m., til alle elever i grundskolen efter de i bekendtgørelsen givne kriterier.
- For elever i specialskoler og specialklasser vil den generelle uddannelsesvejledning fortrinsvis være målrettet elever, hvis uddannelsespotentialer sigter mod en ordinær ungdomsuddannelse (gym, eud, egu, kuu). Elever med særlige behov - med potentiale for en særligt tilrettelagt uddannelse – stu - vil modtage et vejledningstilbud, der fortrinsvis vedrører en målgruppevurdering og en indstilling til kommunen.

Specifikke oplysninger vedr. stu se side 24

Elever, der er vurderet "uddannelsesparate" og derfor ikke er omfattet af en særlig vejledningsindsats vil blive henvist til Undervisningsministeriets e-vejledningsportal.

Tlf. : 70 2222 07
Mail: kontakt@evejledning
Web: www.evejledning.dk

I forhold til "Uddannelsesparathedsvurdering/uddannelsesplaner":

- At udføre en foreløbig uddannelsesparathedsvurdering i 8.kl. på grundlag af en helhedsvurdering.

Elever, der i 8.klasse ved første standpunktskarakter har 4 eller derover i gennemsnit, opfylder de faglige forudsætninger for at være uddannelsesparat.

Skolens leder har derudover ansvar for, at der foretages en vurdering af elevens sociale- og personlige forudsætninger. Standpunktskaraktererne skal være til rådighed for UU i www.optagelse.dk senest 1. dec.

- At tage initiativ til i samarbejde med skolelederen at udarbejde en elev- og uddannelsesplan for elever, der er vurderet "ikke-uddannelsesparate" med henblik på at sikre en mulighed for, at eleven kan blive uddannelsesparat efter 9. og eller 10. klasse.

- At foretage en løbende revurdering af uddannelsesplanen for elever i 10.kl.

I forhold til "Pligt til Uddannelse 15-17 år":

- At påse, at alle unge i alderen 15 til og med 17 år er i gang med en uddannelse eller anden aktivitet, der sigter mod, at den unge påbegynder og gennemfører en ungdomsuddannelse.

I forhold til "Uddannelsesvejledning af unge 15-24 år":

- At udøve en opsøgende vejledning til unge i alderen 15 til og med 24 år, der er i risiko for at afbryde eller som har afbrudt en ungdomsuddannelse.
- At udøve en opsøgende vejledning til unge i alderen 15 til og med 24 år, der ikke har gennemført en ungdomsuddannelse og som ikke er i erhvervsarbejde.
- At tilbyde vejledning til alle unge i alderen 15 til og med 24 år, der anmoder om uddannelsesvejledning til en ungdomsuddannelse – uanset om de har en tidligere bestået ungdomsuddannelse.

I forhold til "Mentorer":

- At tilbyde unge i 9. eller 10. klasse med beskedne uddannelsesforudsætninger en mentor i overgangen til en ungdomsuddannelse.

I forhold til "Screening for ordblindhed":

- At iværksætte en screening for ordblindhed, hvis en ung har funktionsnedsættelse i form af ordblindhed.

I forhold til "Produktionsskolevurdering":

- At tilbyde unge i alderen 16 til og med 24 år – der opfylder kriterierne – en produktionsskolevurdering.

I forhold til "Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse – STU":

- At udføre den fornødne målgruppevurdering af unge med særlige behov og udarbejde en indstilling til kommunen vedr. den unges uddannelsesønske.

I forhold til "Kombineret Ungdomsuddannelse - KUU":

- At udføre den fornødne målgruppevurdering af unge med beskedne uddannelsesforudsætninger og udarbejde en indstilling til og visitation til den Kombinerede Ungdomsuddannelse.

I forhold til "Koordinering og administration":

- At koordinere og administrere erhvervspraktik, introkurser og brobygning samt alle øvrige relevante samarbejder med og mellem ungdomsuddannelses-institutioner, produktionsskoler, jobcentre m.fl.

I forhold til "Kvalitetssikring":

- At indsamle og registrere de fornødne data om de unges uddannelsesaktiviteter og stille dem til rådighed for offentliggørelse i kommuner og anden offentlig myndighed.

Ansvars- og opgavefordeling:

Skolens og kommunens ansvar og opgaver

<p>Skolens og kommunens ansvar og opgaver:</p> <p>Kontor og IT</p> <p>Bekendtgørelse nr. 840 af 30/06/14 "Bekendtgørelse om vejledning om valg af uddannelse og erhverv".</p> <p>Uddannelse & Job</p> <p>§5 Stk. 2. Vejledningen skal ses i sammenhæng med og bygger oven på den viden og de færdigheder, som eleverne blandt andet har tilegnet sig i folkeskolens obligatoriske emne uddannelse og job. Undervisningen i emnet skal tilrettelægges i samarbejde med Ungdommens Uddannelsesvejledning, og vejledere fra Ungdommens Uddannelsesvejledning kan inddrages i gennemførelse af undervisningen.</p> <p>Uddannelsesparathedsvurdering</p> <p>Bek. 839 af 30/06/14 "Bekendtgørelse af uddannelsesparathedsvurdering og uddannelsesplaner....."</p> <p>§ 11. I 8. og 9. klasse skal folkeskolens leder sikre, at det fremgår af elevplanen, jf. nærmere folkeskolelovens § 13 b,</p>	<p>Vejledning i grundskolen</p> <p>Kommunen/skolelederen er ansvarlig for, at der skabes betingelser for et samarbejde mellem lærere, elever, forældre og UU-Vestegnen, og at der afsættes tid til et samarbejde om eleven og dennes uddannelsesplan og øvrige vejledningsaktiviteter.</p> <p>Kommunen/skolelederen er ansvarlig for, at der bliver stillet et kontor med de fornødne faciliteter til rådighed, herunder adgang til telefon, printer, kopiering og IT opkobling med internetforbindelse, samt for betaling og drift af ovenstående.</p> <p>Vejledningsaktiviteter og arrangementer, der iværksættes af skolen, betales af skolen.</p> <p>Skolen er ansvarlig for: Undervisning i "Uddannelse og Job" jf. Folkeskoleloven § 7 stk. 3., idet det forudsættes, at uddannelsesvejledningen, jf. lov om vejledning, bygger videre på den viden, som eleverne har erhvervet i forbindelse med folkeskolens undervisning i "Uddannelse og Job".</p> <p>Skolens leder har ansvar for, at der for elever i 8. kl. udføres en bedømmelse af alle elevers sociale og personlige forudsætninger, og at UU-Vestegnen har denne og elevens standpunktskarakterer i hænde – til brug for den foreløbige vurdering - senest 1. december.</p> <p>At alle elever i 8., 9. eller 10. klasse, løbende bliver vurderet om der er ændringer i deres uddannelsesparathedsforsudsætninger, og at disse ændringer bliver registreret i elevplanen og efterfølgende kommer UU-Vestegnen i hænde.</p>
--	---

<p>og i 10. klasse af uddannelsesplanen, om den enkelte elev opfylder de sociale og personlige forudsætninger for at påbegynde en ungdomsuddannelse, jf. § 10. For elever på øvrige skoler skal skolens leder sikre, at oplysningerne, jf. stk. 2, er tilgængelige.</p> <p>Stk. 2. Skolens leder skal endvidere sikre, at oplysninger om standpunktskarakterer, sociale og personlige forudsætninger og elevens ønske om ungdomsuddannelses-område (<i>eud/gym</i>), jf. § 17, stk. 4, er afgivet, så oplysningerne er til rådighed for uddannelsesparathedsvurderingen af Ungdommens Uddannelsesvejledning i www.optagelse.dk senest den 1. december i skoleåret.</p> <p>§ 13. Ungdommens Uddannelsesvejledning iværksætter i samarbejde med skolens leder for elever, der er vurderet ikke-uddannelsesparate i 8. klasse, en målrettet vejlednings- og skoleindsats, jf. lov om folkeskolen og vejledningsloven, for at understøtte, at eleven kan blive uddannelsesparat ved afslutningen af 9. klasse.</p> <p>Uddannelse & Job, jf. Folkeskoleloven § 7 stk. 3. Undervisning i Uddannelse & Job. Skolens leder kan med inddragelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning tilbyde eleverne i 8. og 9. klasse, at de i kortere perioder udsendes i praktik i virksomheder og institutioner.</p>	<p>For elever i 8.klasse, der ved en helhedsvurdering af UU er vurderet "ikke-uddannelsesparate", skal skolens leder i samarbejde med UU-Vestegnen iværksætte en målrettet vejlednings- og skoleindsats for at understøtte, at eleven kan blive uddannelsesparat ved afslutningen af 9. eller 10. klasse.</p> <p>Skolen er ansvarlig for at arrangere og gennemføre samt evaluere undervisningsaktiviteter med temaet "Uddannelse & Job" i overensstemmelse med trin og slutmål, jf. Undervisningsministeriet UU-Vestegnen skal rådgive og bistå skolen i forhold til tilrettelæggelse af undervisning i "Uddannelse & Job", og kan i aftalt omfang stille sig til rådighed for undervisning og kollektiv uddannelsesvejledning.</p>
--	--

<p>område, hvis kommunalbestyrelsen beslutter, at ungeydelsen efter lov om en børne- og ungeydelse skal standses eller udbetales til den unge.</p> <p>Vejledning 18 – 24 år Bek. 840 30/06/14 Bekendtgørelse om vejledning... § 8. Vejledningen af 18-24-årige unge tilrettelægges og prioriteres, så den opsøgende og opfølgende indsats især rettes mod unge, der skønnes at have behov for en særlig vejledningsindsats, jf. § 4, stk. 1, og som ikke i forvejen modtager vejledning fra kommunale jobcentre, socialforvaltningen eller andre myndigheder, der beskæftiger sig med unge. Ungdommens Uddannelsesvejledning kan på initiativ fra og finansieret af jobcenteret yde vejledning til uddannelseshjælpsmodtagere under 30 år, der har fået et uddannelsespålæg.</p>	<p>Vejledning af unge i alderen 18 til og med 24 år i jobcenterregi koordineres i samarbejde med UU-Vestegnen sådan at forstå, at UU-Vestegnen er til rådighed for uddannelsesvejledning til unge, uden en ungdomsuddannelse, der af jobcenteret bliver vurderet uddannelsesparate.</p> <p>Jobcenteret har ansvar for, at der bliver stillet et kontor med de fornødne faciliteter til rådighed, herunder adgang til telefon, printer, kopiering og IT opkobling med internetforbindelse, samt for betaling og drift af ovenstående.</p>
<p>Fælles datagrundlag Bek. 840 30/06/14 Bekendtgørelse om vejledning... § 18. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at oplysninger på individniveau om unges uddannelses- og beskæftigelsesmæssige status elektronisk bliver indberettet til det fælles datagrundlag i Undervisningsministeriet, jf. lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v.</p>	<p>Kommunen har pligt til at sikre, at oplysninger om de unges beskæftigelses- og uddannelsesmæssige status er tilgængelig for UU-Vestegnen, herunder den nødvendige "kikkeadgang" i databaser der er relevante for UU-Vestegnens samarbejde med kommunen og vice-versa.</p>
<p>Forsikring Bekendtgørelse nr. 845 af 06/07/10 om "Statens erstatningsordning for deltagere i praktisk erhvervsorientering m.v."</p>	<p>Alle aktiviteter, der iværksættes og formidles af UU-Vestegnen, er omfattet af bekendtgørelse om statens erstatningsordning for deltagere i praktisk erhvervsorientering.</p> <p>Praktikblanketter/forsikringserklæring administreres af UU-Vestegnen.</p>

Ansvars- og opgavefordeling:

UU-Vestegnens ansvar og opgaver

<p>Tilmelding til ungdomsuddannelse efter 9. eller 10. klasse:</p> <p>Bekendtgørelse nr. 839 af 30/06/14 § 2 & 25: "Bekendtgørelse om uddannelsesparathedsvurdering, uddannelsesplaner"</p> <p>Uddannelsesplan for uddannelsesparate elever.</p> <p>Uddannelsesplan for "ikke uddannelsesparate" elever.</p>	<p>UU skal senest den 1. februar have afgivet den endelige vurdering af eleven og markeret dette i optagelse.dk</p> <p>Elever, der er vurderet uddannelsesparate, udarbejder uddannelsesplanen sammen med forældremyndighedens indehaver. Forældremyndighedens indehaver og eleven skal underskrive uddannelsesplanen.</p> <p>Forældremyndighedens indehaver og eleven er ansvarlige for overholdelse af frister og procedurer for udarbejdelse af uddannelsesplanen, jf., herunder ansøgning til ungdomsuddannelse eller 10. klasse.</p> <p>Ansøgningen fremsendes senest 1.marts</p> <p>For elever, der er vurderet "ikke – uddannelsesparate", skal der af UU afgives en begrundelse for vurderingen.</p> <p>Hvis eleven har angivet en ungdomsuddannelse som uddannelsesønske i uddannelsesplanen, og eleven er vurderet ikke-uddannelsesparat i forhold til den ønskede ungdomsuddannelse, og forældremyndighedens indehaver eller eleven, hvis eleven ikke er undergivet forældremyndighed, anmoder om en revurdering, videresender Ungdommens Uddannelsesvejledning planen senest den 15. marts i det år, hvor eleven forlader grundskolen eller 10. klasse, til den første prioriterede uddannelsesinstitution.</p> <p>Hvis eleven er blevet revurderet fra "ikke-uddannelsesparat" til "uddannelsesparat" har UU ansvar for at fremsende elevens uddannelsesplan og tilmelding til ungdomsuddannelse til den først prioriterede uddannelsesinstitution.</p> <p>Hvis eleven har angivet en ungdomsuddannelse som uddannelsesønske i uddannelsesplanen, og eleven er vurderet uddannelsesparat til den ønskede ungdomsuddannelse, sender forældremyndighedsindehaver uddannelsesplanen senest den 1. marts i det år, hvor eleven forlader grundskolen eller 10. klasse, til den ungdomsuddannelsesinstitution, som eleven har angivet som sin første prioritet.</p>
---	--

<p>Bekendtgørelse nr. 995 af 12//09/14 " Lovbekendtgørelse om vejledning om valg af uddannelse og erhverv". § 12 d. Uddannelsesinstitutioner, som udbyder ungdomsuddannelser, skal underrette grundskolerne, udbydere af 10. klasses undervisning og Ungdommens Uddannelsesvejledning om de unges generelle forudsætninger for at få udbytte af undervisningen. Underretningen skal ske på møder arrangeret af Ungdommens Uddannelsesvejledning for repræsentanter fra alle ungdomsuddannelsesinstitutioner, grundskoler og udbydere af 10. klasses undervisning.</p>	<p>Skolens leder skal umiddelbart efter afgivelse af prøvekaraktererne i dansk og matematik for henholdsvis 9.- og 10. klasseprøverne og senest 20. juni i det år, prøven afholdes, sende karaktererne for de to fag til www.optagelse.dk., for så vidt angår elever, der har søgt en erhvervsuddannelse.</p> <p>Det er UUs opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At der udvikles en samarbejdsaftale med ungdomsuddannelserne, der sikrer de unge en bæredygtig kobling, således at vejledningsaktiviteterne og diverse indsatser vedr. motivering til uddannelse og fastholdelse fortsat udvikles og optimeres. • At der en gang årligt afholdes møder med grundskolerne og ungdomsuddannelserne om elevernes udbytte af undervisningen.
<p>Samarbejde mellem elev, forældre, skole og UU:</p>	<p>UU-Vestegnen er forpligtet til aktivt at inddrage forældrene, således at elevens uddannelsesvalg bliver taget i samråd med elev, forældre og Ungdommens Uddannelsesvejledning.</p> <p>UU-vejlederen tilbyder at deltage i forældre- og elevorienteringsmøder i 7. kl. for at præsentere Ungdommens Uddannelsesvejlednings vejledningsfaglige tilbud.</p> <p>UU-vejlederen tilbyder tillige at deltage i forældre- og elevarrangementer/møder i 8.-10. kl. med henblik på en kollektiv vejledning og orientering om de respektive ungdomsuddannelser.</p> <p><u>Vedr. elever der er vurderet " ikke – uddannelsesparate":</u> UU-vejlederen kan for elever på 8.-10. klassetrin - efter anmodning fra skolen og forældrene - deltage og medvirke i relevante skole-hjem-samtaler/møder.</p> <p>Tilsvarende gælder for samtaler og møder i forbindelse med</p>

<p>Forældreansvar Bek Bekendtgørelse nr. 839 af 30/06/14 § 2 & 25:</p>	<p>elevens udskoling.</p> <p>Forældremyndighedens indehaver og eleven er ansvarlige for overholdelse af frister og procedurer for udarbejdelse af uddannelsesplanen, jf., herunder ansøgning til ungdomsuddannelse eller 10. klasse.</p> <p>Ansøgningen fremsendes senest 1.marts</p>
<p>Uddannelse & Job Bek. 840 30/06/14 Bekendtgørelse om vejledning...§</p> <p>Stk. 2. Vejledningen skal ses i sammenhæng med og bygge oven på den viden og de færdigheder, som eleverne blandt andet har tilegnet sig i folkeskolens obligatoriske emne uddannelse og job. Undervisningen i emnet skal tilrettelægges i samarbejde med Ungdommens Uddannelsesvejledning, og vejledere fra Ungdommens Uddannelsesvejledning kan inddrages i gennemførelse af undervisningen.</p>	<p>UU-Vestegnen <u>skal</u> rådgive og bistå skolen i forhold til tilrettelæggelsen af undervisning i "Uddannelse & Job", og <u>kan</u> i aftalt omfang stille sig til rådighed for undervisning og kollektiv uddannelsesvejledning i relation til det valgte tema.</p> <p>Specifikt for 7. klassetrin gælder, at UU-Vestegnen stiller sig til rådighed – på begæring af skolen - med et tilrettelagt undervisnings- og vejledningsforløb, som indeholder de væsentligste temaer og discipliner beskrevet i kompetencemål og "Læseplan for emnet uddannelse og job", jf. UVM udkast til læseplan maj 2014.</p> <p>UU-Vestegnen udsender hvert år i maj til alle skoler et inspirationskatalog (digitalt) med tilbud om aktiviteter og arrangementer til brug for folkeskolens undervisning i Uddannelse & Job.</p>
<p>Folkeskoleloven</p> <p>§33 Stk. 4. Efter anmodning fra forældrene, kan skolens leder med inddragelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning, når hensynet til eleven taler for det, tillade, at en elev efter afslutning af 7. klasse opfylder undervisningspligten ved at deltage i særligt tilrettelagte forløb eller helt eller delvis opfylder undervisningspligten i erhvervsfaglig uddannelse eller erhvervsfaglig beskæftigelse med henblik på at afklare elevens uddannelsesvalg.</p> <p>Stk. 5. De særligt tilrettelagte forløb efter stk. 4 skal indeholde undervisning og ulønnet praktik med et uddannelsesperspektiv. Desuden kan forløbene kombineres med introduktion</p>	<p>UU-Vestegnen rådgiver og bistår skolen med udarbejdelse af handleplaner, herunder formidling af forslag og tilbud på relevante vejlednings-, undervisnings- og uddannelsesmæssige foranstaltninger.</p>

<p>til ungdomsuddannelserne og brobygning til ungdomsuddannelse, jf. § 7 a, i op til 4 uger pr. år. Ved opfyldelse af undervisningspligten ved deltagelse i særligt tilrettelagte forløb skal eleven undervises i dansk og matematik i et omfang, så fagenes mål og kravene ved prøverne kan opfyldes. Skolens leder beslutter efter aftale med eleven og forældrene, jf. § 54, om eleven skal undervises i andre af folkeskolens fag end dansk og matematik. De særligt tilrettelagte forløb kan tilrettelægges i samarbejde med den kommunale ungdomsskole.</p>	
<p>Ungevejledning 15-24 år, herunder samarbejde med jobcentre</p> <p>Afbrud, omvalg og fastholdelse</p> <p>Bek. 837 af 30/06/14 Bekendtgørelse om pligt til uddannelse... eller anden aktivitet. § 1. 15-17-årige unge har pligt til at være i uddannelse, beskæftigelse eller anden aktivitet, der sigter mod, at de unge gennemfører en uddannelse i overensstemmelse med deres uddannelsesplan.</p> <p>Bek. 840 30/06/14 Bekendtgørelse om vejledning... § 8. Vejledningen af 18-24-årige unge tilrettelægges og prioriteres, så den opsøgende og opfølgende indsats især rettes mod unge, der skønnes at have behov for en særlig vejledningsindsats.</p>	<p>Vejledning af Unge til og med 24 år:</p> <p>Det er UU-Vestegnens ansvar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At tilbyde en opsøgende og opfølgende uddannelsesvejledning til unge i alderen 15-24 år uden ungdomsuddannelse forudsat, at den unge ikke er i fuldtidsbeskæftigelse • At tilbyde alle unge i alderen 15-24 år en opsøgende uddannelsesvejledning i fald den unge er i risiko for at falde fra eller har afbrudt sin ungdomsuddannelse. • At rette henvendelse til borgeren senest 5 hverdage fra modtagelsen af først kommende oplysninger om afbrud og ophør af ungdomsuddannelse. <p><u>Procedure:</u> Når uddannelsesinstitutionen vurderer, at der er en overhængende risiko for, at den unge afbryder et skole- eller uddannelsesforløb af mindst 3 måneders varighed uden at påbegynde et nyt, skal institutionen straks tage kontakt til Ungdommens Uddannelsesvejledning med henblik på at fastholde den unge i uddannelse.</p> <p>Henvendelsen til den unge og/eller dennes forældre sker på initiativ af UU-Vestegnen og kan være skriftlig, telefonisk, elektronisk eller personlig. Hvor det ikke er muligt at komme i kontakt med den unge skriftligt, elektronisk eller telefonisk, skal Ungdommens Uddannelsesvejledning sørge for, at der rettes personlig henvendelse til den unge.</p>

<p>Forældreinddragelse</p> <p>Produktionsskolevurdering</p> <p>Erhvervsgrunduddannelse/EGU</p> <p>Kombineret Ungdomsuddannelse/KUU</p> <p>Særligt tilrettelagt Ungdomsuddannelse/STU</p> <p>Bek. 837 af 30/06/14 Bekendtgørelse om pligt til uddannelse... eller anden aktivitet.</p> <p>§ 1. 15-17-årige unge har pligt til at være i uddannelse, beskæftigelse eller anden aktivitet, der sigter mod, at de unge gennemfører en uddannelse i overensstemmelse med deres uddannelsesplan.</p>	<p>Unge under 18 år, der ikke responderer på UU-Vestegnens skriftlige og digitale henvendelser, vil blive opsøgt på adressen.</p> <p>For unge under 18 gælder, at det tillige vil blive rettet henvendelse til deres forældre.</p> <ul style="list-style-type: none"> • At tilbyde unge i alderen 15-24 år uddannelsesvejledning, hvis den unge anmoder om vejledning i forbindelse med valg af ungdomsuddannelse, herunder anden ungdomsuddannelse. • At tilbyde unge en produktionsskolevurdering, for så vidt de er uden ungdomsuddannelse og er i alderen 16 til og med 24 år. • At tilbyde unge, der ikke opfylder adgangskravene gældende for de ordinære uddannelser en vurdering af uddannelsesbehov med en evt. efterfølgende indstilling til den toårige ungdomsuddannelse efter Lov nr. 987 af vedr. lov om erhvervsgrunduddannelse. • At tilbyde unge med særlige behov en vurdering af uddannelsesbehov med en evt. efterfølgende indstilling til kommunen vedr. den toårige ungdomsuddannelse efter Lov 631/Kombineret Ungdomsuddannelse. • At tilbyde unge med særlige behov en vurdering af uddannelsesbehov med en evt. efterfølgende indstilling til kommunen vedr. den treårige ungdomsuddannelse efter Lov 1031/Særligt tilrettelagt Ungdomsuddannelse. <p>I fald der er unge i alderen 15 til 17 år, som ikke overholder uddannelsespligten eller er i gang med anden aktivitet underretter UU kommunen herom.</p> <p>UU-Vestegnens indberetning – på blanket - til kommunen skal som minimum indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personlige data • Begrundelse for indberetning • Tiltag forsøgt iværksat af UU-Vestegnen • Forslag til aktiviteter og foranstaltninger • Navn på vejleder
--	--

<p>Samarbejde med jobcenter</p> <p>Bek. 840 30/06/14 Bekendtgørelse om vejledning § 4, stk. 1, og som ikke i forvejen modtager vejledning fra kommunale jobcentre, socialforvaltningen eller andre myndigheder, der beskæftiger sig med unge. Ungdommens Uddannelsesvejledning kan på initiativ fra og finansieret af jobcenteret yde vejledning til uddannelseshjælpsmodtagere under 30 år, der har fået et uddannelsespålæg.</p>	<p>Samarbejde med jobcentre:</p> <p>UU-Vestegnen er ansvarlig for målgruppevurderinger ift. ovenstående opgaver og varetager al uddannelsesvejledning i forbindelse dermed.</p> <p>Vejledning ift. ovenstående uddannelser samt diverse uddannelsesforberedende aktiviteter koordineres i forhold til øvrig uddannelsesvejledning, der udgår fra kommunen, herunder fra jobcenteret.</p> <p>For samarbejdet med jobcentre gælder, at UU-Vestegnen – efter aftale - stiller sig til rådighed for uddannelsesvejledning til unge til og med 24 år, der af jobcenteret er blevet vurderet "uddannelsesparat".</p>
--	---

Særligt tilrettelagt uddannelse for unge med særlige behov – STU

Lov om uddannelse for unge med særlige behov”.

<p>Målgruppe</p> <p>Lov: Nr. 1031 af 23/08/13 ”Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov”.</p> <p>§ 1. Formålet med ungdomsuddannelsen er, at unge udviklingshæmmede og andre unge med særlige behov opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt og eventuelt til videre uddannelse og beskæftigelse.</p> <p>Stk. 2. Ungdommens Uddannelsesvejledning indstiller efter samråd med den unge og forældrene til kommunalbestyrelsen, om den unge kan optages på ungdomsuddannelsen.</p>	<p>Unge udviklingshæmmede samt andre unge med fysiske og psykiske funktionsnedsættelser, der ikke er i stand til at gennemføre en ordinær uddannelse, herunder uddannelse med specialpædagogisk støtte samt de særlige uddannelser EGU og KUU, har retskrav på at få tilbudt en individuel treårig særligt tilrettelagt uddannelse.</p> <p>Ungdommens Uddannelsesvejledning er ansvarlig for en målgruppevurdering, jf. bekendtgørelsen og udarbejder i samråd med den unge og dennes forældre en indstilling til kommunen vedr. et særligt tilrettelagt uddannelses tilbud. Indstillingen indeholder et forslag til:</p> <ul style="list-style-type: none">- Målgruppevurdering- Uddannelsesforløb- Foreløbig uddannelsesplan <p>Indstillingen foretages på et skema og altid efter forudgående samråd med kommunen.</p>
<p>Kommunens ansvar og opgave</p>	<p>Kommunen foretager den endelige visitation efter indstilling fra UU og iværksætter tilbuddet under de givne kommunale forudsætninger.</p> <p>Kommunen er ansvarlig for:</p> <ul style="list-style-type: none">- Valg af uddannelse og sted for afvikling- Iværksættelse af uddannelsesforløb- Betaling af undervisningsafgifter- Transportordning- Ledsageordning- Fritidstilbud- Botilbud- Elevens forsørgelse- Alle øvrige afledte socialpædagogiske opgaver i forbindelse med elevens muligheder for at kunne gennemføre uddannelsen. <p>Når uddannelsen er gennemført, udsteder kommunen et kompetencebevis.</p>

UU-Vestegnens ansvar og opgave	<p>Vejledning og rådgivning til eleven, forældre og kommune vedr. målgruppe, uddannelsesretning og kompetencemål.</p> <p>UU udarbejder og fremsender en indstilling til kommunen med forslag om uddannelse.</p> <p>UU udarbejder i forbindelse med det op til 12 uger varende afklaringsforløb den endelige uddannelsesplan i samarbejde med den unge og dennes forældre og i samråd med uddannelsesinstitutionen.</p> <p>UU evaluerer og justerer uddannelsesplanen i samarbejde med den unge og forældrene min. 1 gang årligt.</p>
---------------------------------------	--

Kombineret ungdomsuddannelse – KUU

LOV nr. 631 af 16/06/2014

Kombineret ungdomsuddannelse tilrettelægges af skoler og uddannelsesinstitutioner i et lokalt samarbejde om udbud af uddannelsen.

Kombineret ungdomsuddannelse tilrettelægges for unge under 25 år, der

- har afsluttet 9. eller 10. klasse eller tilsvarende,
- ikke har gennemført en kompetencegivende ungdomsuddannelse,
- ikke har forudsætninger for at påbegynde en erhvervsuddannelse eller gymnasial uddannelse
- er motiveret for uddannelse.

Optagelse til kombineret ungdomsuddannelse kan kun ske, når Ungdommens Uddannelsesvejledning i den unges bopælskommune har vurderet, at den unge er omfattet af målgruppen, og kan rummes inden for det antal uddannelsespladser, der er fastsat for det lokale dækningsområde.

For børn af EU-borgere, der er bosat uden for Danmark, men udøver økonomisk aktivitet i Danmark, foretages målgruppevurderingen dog af Ungdommens Uddannelsesvejledning i den kommune, som er hjemsted for den virksomhed, som EU-borgeren er ansat i.

For unge, der optages på kombineret ungdomsuddannelse, udarbejder Ungdommens Uddannelsesvejledning i samråd med eleven en uddannelsesplan.

Uddannelsesplan:

Uddannelsesplanen udarbejdes på grundlag af en vurdering af elevens kompetencer. I uddannelsesplanen angives målet med elevens uddannelsesforløb og varigheden heraf, og eventuelle forhold, der kræver særlig hensyntagen ved tilrettelæggelsen af forløbet.

Forløbsplan: Den nærmere fastlæggelse af elevens forløbsplan skal ske i samarbejde mellem eleven, elevens kontaktperson og Ungdommens Uddannelsesvejledning på baggrund af en kompetencevurdering af eleven. Ungdommens Uddannelsesvejledning sørger for, at elevens uddannelsesplan justeres i forbindelse hermed.

