



Ansvars- og opgavefordeling mellem UU-Vestegnen og grundskolerne

8. klasse:

Opgave	UU-Vestegnen / UU-vejlederen	Grundskolen	Tidspunkt
Uddannelse og job Emnet uddannelse og job er et obligatorisk emne i folkeskolen . Undervisningen skal tilrettelægges i et samarbejde mellem skolen og Ungdommens Uddannelsesvejledning. http://uu-vestegnen.dk/7-10-klasse/Uddannelse-og-job/	På opfordring fra skolen kan UU-vejlederen komme med ideer til indholdet af undervisningen i Uddannelse og Job. Der kan bl.a. henvises til UU-Vestegnens hjemmeside. UU-vejlederen kan i et mindre omfang deltage i undervisningen.	Skolen har ansvaret for at tilrettelægge, sætte tid af til og udføre undervisningen i uddannelse og job.	Hele året
Kollektiv vejledning Den kollektive vejledning skal være med til at kvalificere eleverne til at kunne foretage valg af ungdomsuddannelse samt gennemføre en sådan.	UU-vejlederen tilrettelægger og gennemfører ca. 6 lektioners kollektive vejledning i hver klasse. Den kollektive vejledning lægges typisk i forbindelse med de fem dages introduktionskurser og andre aktiviteter, der skal udvikle elevernes karrierevalgskompetencer	Skolen skal sørge for, at der bliver sat tid af i elevernes undervisningstid til, at UU-vejlederen kan gennemføre den kollektive vejledning.	Hele året
Studievalgsportfolio	Arbejdet med studievalgsportfolien indgår i den kollektive vejledning	Det er op til kommunerne/skolerne at afgøre, hvordan portfolio arbejdet opbevares. Det afgørende er, at eleverne har adgang til og løbende kan revidere og fortsætte arbejdet frem mod valg af ungdomsuddannelse Arbejdet med studievalgsportfolien kan typisk indgå i undervisningen i uddannelse og job	Hele året



Opgave	UU-Vestegnen / UU-vejlederen	Grundskolen	Tidspunkt
<p>Individuel og gruppevejledning</p> <p>Individuel og gruppevejledning er forbeholdt ikke uddannelsesparate elever. Vejledningen skal understøtte, at eleven kan blive uddannelsesparat ved afslutningen af 9. klasse.</p>	<p>UU-vejlederen sørger for at tilrettelægge og gennemføre individuel og evt. gruppevejledning med elever, der foreløbig ikke er uddannelsesparate.</p> <p>Vejledningen tager udgangspunkt i den aftalte handleplan/vejledningsplan</p>	<p>Skolen skal sørge for at eleverne tidsmæssigt får mulighed for at deltage i individuel og /eller gruppevejledning</p>	<p>Hele året</p>
<p>Skills Stafet – introdag på en erhvervsuddannelse</p> <p>På introdagen er hele klassen med lærer på besøg på en erhvervsskole. Eleverne vil både få en generel introduktion til erhvervsuddannelser og opleve, hvad det vil sige at gå på skolen. Skills Stafetten er en konkurrence for elever i 8. kl., hvor de unge i tremandshold dyster i praktiske opgaver inspireret af erhvervsuddannelsesfag.</p> <p>http://copenhagenskills.dk/events/uddannelsesevent/</p>	<p>UU-vejlederen har ansvaret for at formidle viden og praktiske oplysninger om introdagen til skolen.</p> <p>I forbindelse med introdagen med Skills, gennemfører UU-vejlederen kollektivvejledning, der skal give eleverne mulighed for at sætte oplevelsen ind i et større perspektiv og styrke deres karrierevalgskompetencer.</p>	<p>Skolen har ansvaret for at afsætte tid af til, at hele klassen med en lærer er af sted en hel dag. Skolen har ansvaret for at afsætte tid til, at UU-vejlederen laver kollektiv vejledning i klassen som en del af introdagen med Skills.</p>	<p>En dag som ligger fra august til oktober</p> <p>Den endelige dag meldes ud til skolerne inden sommerferien.</p>
<p>Introduktionskurser</p> <p>Introduktionskurserne i 8. kl. er en obligatorisk del af uddannelsesvejledningen. Klassen skal af sted i fem dage. Den første dag er Introdag med Skills. De sidste fire dage er 2x2 dage på henholdsvis en erhvervsuddannelse og en gymnasial uddannelse</p> <p>http://uu-vestegnen.t2w.dk/files/grundskole/intro8.klasse.pdf</p>	<p>UU-vejlederen har ansvaret for at formidle viden og praktiske oplysninger om introdagene til skolen.</p> <p>I forbindelse med introduktionskurserne gennemfører UU-vejlederen kollektiv vejledning i klasserne med henblik på at kvalificere elevernes valg af ungdomsuddannelse og styrke deres karrierevalgskompetencer</p>	<p>Skolen har ansvaret for at afsætte tid til, at hele klassen med en lærer er af sted i fire dage samt sætte tid af til, at dagene bliver forberedt og evalueret.</p> <p>I samarbejde med UU-vejlederen har skolen ansvaret for at give eleverne mulighed for at forberede sig til dagene og efterfølgende evaluere på og reflektere over det oplevede.</p>	<p>Dagene ligger i april – maj måned.</p>



Opgave	UU-Vestegnen / UU-vejlederen	Grundskolen	Tidspunkt
<p>Kollektiv information til forældre</p> <p>Som et led i den kollektive vejledning og forældreinddragelse bliver elever og forældre inviteret til et møde</p>	<p>UU-vejlederen har ansvaret for, at forældre og elever får tilbudt at deltage i et møde på skolen eller på en ungdomsuddannelse.</p> <p>Formålet er at give informationer om ungdomsuddannelserne, 10. kl. og uddannelsesparathedsvurderingen, og give elever og forældre mulighed for sammen at reflektere over valget af uddannelse efter 9. klasse.</p> <p>UU-vejlederen inviterer til et møde p. årgang. I særlige tilfælde kan mødet være en del af et årgangsforældremøde.</p>	<p>Skolen har ansvaret for at stille lokaler og det fornødne IT til rådighed.</p> <p>Skolen har også ansvaret for, at der deltager mindst en person fra skolen til arrangementet.</p> <p>Skolen kan eventuelt omlægge elevernes undervisning, så de har mødepligt til informationsmødet.</p>	<p>September til oktober</p>
<p>Copenhagen Skills Uddannelsesevent</p> <p>Skills betyder færdigheder. At kunne noget.</p> <p>Til Copenhagen Skills uddannelsesevent i Bella Center får de besøgende rig mulighed for at teste deres skills, prøve fag de aldrig tidligere har mødt, dyste i stafetter mod andre unge – og opleve lærlinge og elever fra erhvervsskolerne, der har skills i verdensklasse.</p> <p>På uddannelseseventen udstilles også de mange ungdomsuddannelser, så elever, lærere og forældre har mulighed for at få indsigt i de forskellige uddannelsesveje.</p> <p>http://copenhagenskills.dk/events/uddannelsesevent/</p>	<p>UU-vejlederen har ansvaret for at formidle viden og praktiske oplysninger om uddannelseseventen til skolen.</p> <p>Hvis skolen vælger at en klasse skal deltage i Copenhagen Skills Eventen gennemfører UU-vejlederen i den forbindelse kollektiv vejledning.</p> <p>Formålet er at give eleverne mulighed for at sætte deres oplevelser i forbindelse med eventen ind i et karrierevalgsperspektiv.</p>	<p>Hvis skolen ønsker at klasserne skal deltage i uddannelseseventen, har de ansvaret for at tilmelde klasserne og dermed sætte tid og resurser af til, at klassen med lærer deltager.</p> <p>Skolen har ansvar for i samarbejde med UU-vejlederen at give eleverne mulighed for at forberede sig til dagen og efterfølgende reflektere over og evaluere på det oplevede.</p>	<p>25.-26. oktober 2017</p>



Opgave	UU-Vestegnen / UU-vejlederen	Grundskolen	Tidspunkt
Erhvervspraktik – klassepraktik Folkeskoleloven giver mulighed for, at eleverne fra 8. klasse kan komme i erhvervspraktik enten individuelt eller som klassepraktik, hvor hele klassen er ude i den samme uge . Erhvervspraktik skal have et uddannelses- og afklaringsperspektiv for den enkelte elev. http://uu-vestegnen.dk/7-10-klasse/Praktik/	<p>Når skolen har afleveret elevernes praktikseddel til UU-vejlederen, har UU-vejlederen ansvaret for at registrere praktikken og sørger for formaliteterne i forbindelse med forsikring af eleven.</p> <p>UU-vejlederen har fokus på om de ikke uddannelsesparate elever har brug for særlig vejledning i forbindelse med klassepraktikken.</p>	<p>Skolen har ansvaret for at eleverne finder en praktikplads, eller alternativt tilbyder dem anden undervisning i ”praktikugen”.</p> <p>Skolen har ansvar for senest 3 uger før praktikken, at aflevere elevernes praktiksedler til UU-vejlederen.</p> <p>Det er skolens ansvar at sørge for, at eleverne er forberedt til praktikken, og eleverne får mulighed for at reflektere over deres oplevelser i praktikken.</p> <p>Skolen betaler elevernes transportudgifter i forbindelse med klassepraktik.</p>	Hele året
Vejledning af elever med behov for særlig tilrettelagt vejledning	I perioden fra august til uddannelsesparathedsvurderingen foreligger stiller UU-vejlederen sig i helt særlige tilfælde til rådighed for individuel vejledning af elever, der har brug for en særlig tilrettelagt vejledning.	Skolen sørger for rammerne er til stede for den individuelle vejledning. Det er skolens ansvar at underrette forældrene om, at de har bedt UU-vejlederen om at give deres barn individuel vejledning.	Fra august til januar



Opgave	UU-Vestegnen / UU-vejlederen	Grundskolen	Tidspunkt
Individuel erhvervspraktik Elev i 8. og 9. klasse, der har behov for særlige forløb, kan opfylde deres undervisningspligt på en alternativ måde, hvor praktiske og undervisningsmæssige elementer kombineres. De praktiske elementer kan f.eks. være erhvervspraktik. http://uu-vestegnen.dk/7-10-klasse/Praktik/	Den målrettede indsats for de ikke uddannelsesparate elever kan indeholde erhvervspraktik. Hvis eleven i samarbejde med sit netværk ikke selv kan finde en praktikplads, kan UU-vejlederen i samarbejde med skolen hjælpe. UU-vejlederen har ansvaret for, at eleven får mulighed for at reflektere over erhvervspraktikken. Refleksionen skal bruges til, at eleven danner sig viden, som han/hun kan bruge i sit arbejde med at blive uddannelsesparat og udvikle karrierevalgskompetencer. Når eleven har afleveret sin praktikseddel, har UU-vejlederen ansvaret for at registrere praktikken og sørger for formaliteterne i forbindelse med forsikring af eleven. Registreringen gælder også for uddannelsesparate elever, der selv har fundet en praktikplads.	Skolen har ansvar for at aftale med eleven, hvordan han/hun skal forholde sig til ikke at have deltaget i undervisning i den tid, eleven har været i praktik. Hvis eleven er i praktik som et led i et § 9 stk. 4 og § 33 stk. 4-7 forløb, er det skolen, der har ansvar for, at der udarbejdes en handleplan for eleven og står for tilsynet med eleven under forløbet. Herunder justering og evaluering af forløbet.	Hele året
Uddannelsesparathedsvurdering Uddannelsesparathedsvurderingen er en vurdering af, om den enkelte elev har de nødvendige faglige, sociale og personlige forudsætninger for at tage en ungdomsuddannelse efter 9. eller 10. klasse. https://www.ug.dk/6til10klasse/tilforaeldre/uddannelsesparathedsvurdering-i-8-klasse	Se separat dokument nedenfor.	Se separat dokument nedenfor.	Fra november og resten af skoleåret



Uddannelsesparathedsvurdering af eleverne i 8. klasse

Uddannelsesparathedsvurderingen er en vurdering af, om den enkelte elev har de nødvendige faglige, sociale og personlige forudsætninger for at tage en ungdomsuddannelse efter 9. eller 10. klasse, eller om eleven har særlige udfordringer, der skal arbejdes med, inden hun/han eventuelt bliver parat.

Skolen vurderer de personlige, sociale og faglige forudsætninger.

UU-vejlederen laver i samarbejde med skolen den endelige parathedsvurdering.

Tidspunkt og opgave	UU-Vestegnen / UU-vejlederen	Grundskolen
Oktober Kurser om uddannelses- parathedsvurdering	UU-Vestegnen afholder kurser for lærere og afdelingsledere om uddannelsesparathedsvurderingen.	Sætte tid af til lærerne, så de kan deltage i kurserne.
I slutningen af november / inden 1. december afgiver eleverne uddannelsesønske	UU-vejlederen kan eventuelt lægge noget af den kollektive vejledning på dette tidspunkt for at hjælpe eleverne godt i gang med uddannelsesparathedsprocessen.	Skolen har ansvaret for, at alle elever afgiver uddannelsesønske – typisk i elevintra eller i minuddannelse
Senest ultimo november vurderer lærerne elevernes personlige og sociale forudsætninger og faglige standpunkt		Skolen har ansvaret for, at elevernes personlige og sociale forudsætninger er vurderet – typisk i personaleintra. Skolen har ansvaret for, at eleverne er vurderet fagligt og at der derved er afgivet karakterer i alle fag.
Senest d. 1. december overfører skolen vurderingerne af de faglige, sociale og personlige forudsætninger		Skolen har ansvaret for, at lærernes vurderinger af de personlige og sociale forudsætninger og karaktererne er tilgængelige for UU-vejlederen på optagelse.dk
Fra d. 1. december til 15. januar	UU-vejleder taler med skolen om uddannelsesparathedsvurderingen.	



Tidspunkt og opgave	UU-Vestegnen / UU-vejlederen	Grundskolen
<p>Senest d. 15. januar har UU-vejlederen vurderet alle elever.</p> <p>I 8. kl. vurderes på: Personlige forudsætninger Sociale forudsætninger Karaktergennemsnit 4 <i>(Har eleven under 4 i gennemsnit, er han/hun automatisk ikke uddannelsesparat)</i></p>	<p>UU-vejlederen har ansvaret for at lave en foreløbig uddannelsesparathedsvurdering af alle elever. UU-vejlederens vurdering kan ses på optagelse.dk.</p>	<p>Skolen har ansvaret for at forældrene bliver orienteret om uddannelsesparathedsvurderingen af eleverne.</p>
<p>Februar / marts</p> <p>Der laves en handleplan for, hvordan den målrettede indsats for den enkelte ikke uddannelsesparate elev skal være.</p>	<p>UU-vejlederen deltager i møde, hvor den målrettede indsats for de enkelte ikke uddannelsesparate elever aftales. UU-vejlederen begynder på den individuelle vejledning af de ikke uddannelsesparate elever. Forældrene inddrages i dette arbejde. Vejledningen fortsætter til eleven er uddannelsesparat eller forlader grundskolen.</p>	<p>Skolen har ansvaret for at indkalde relevante parter til et møde, hvor den målrettede indsats for de ikke uddannelsesparate elever aftales. Skolen har ansvaret for at forældrene er orienteret om indholdet af den målrettede indsats.</p>
<p>Senest 1. maj</p>		<p>Skolen har ansvaret for, at lærernes vurderinger af de personlige og sociale forudsætninger og karaktererne er tilgængelige for UU-vejlederen på optagelse.dk</p>
<p>Senest 1. juni</p>	<p>UU-vejlederen har ansvaret for at lave den afsluttende UPV af eleverne.</p>	
<p>Juni / august</p> <p>Der laves en ny status på parathedsvurderingerne. De elever, der i august i 9. klasse er vurderet til fortsat at være ikke uddannelsesparate, skal i brobygning i efteråret 9. klasse.</p>	<p>UU-vejlederen har ansvar for sammen med skolen at holde et møde, hvor der gøres status på de ikke uddannelsesparate elever.</p>	<p>Skolen har sammen med UU-vejlederen ansvaret for at holde et møde, hvor der gøres status på de ikke uddannelsesparate elever. Skolen har ansvaret for at formidle status til forældrene.</p>



Tidspunkt og opgave	UU-Vestegnen / UU-vejlederen	Grundskolen
Fra d. 15. januar til sommerferien	UU-vejlederen har ansvaret for at lave en ny uddannelsesparathedsvurdering, hvis skolen informerer om, at der er sket en markant ændring i en elevs personlige, sociale eller faglige forudsætninger.	Skolen har ansvaret for, at der sker en løbende vurdering af elevernes personlige, sociale og faglige forudsætninger. Skolen har også ansvaret for at meddele UU-vejlederen, hvis der sker så markante ændringer for enkelte elever, at det kan give anledning til en ny uddannelsesparathedsvurdering.